

EXCEL Perfectionnement

Eligible certification PCIE Code 237 556



Durée

14 Heures - 4 sessions de 3H30

Public et pré-requis

Toute personne ayant des connaissances de base sur Excel
Posséder une connexion internet, un casque, un ordinateur doté d'un micro et d'une webcam

Objectifs

Savoir utiliser les formules
Pouvoir réaliser des calculs et utiliser les formules
Réaliser des graphiques et des tableaux croisés dynamiques

Méthode pédagogique

Tutorat synchrone par utilisation d'un outil TICE
Formation en Visio conférence avec partage d'écran et formateur dédié
Alternance d'apports théoriques et exercices pratiques
Approche concrète et opérationnelle dédiée

Test de positionnement

Evaluation et sanction

Quizz
Evaluation « à chaud »
Attestation de fin de formation
Certification PCIE

Intervenant

Formatrice certifiée chef de projet e-learning

INTER 600€ HT par apprenant

INTRA Nous consulter

Programme

Séquence 1

Utiliser les formules dans Excel :

Cellule référente (\$)

Les formules :

- de base (SOMME, MOYENNE, MAX...)
- avec condition (SI, NB.SI, SOMME.SI...)
- de date et heure (AUJOURDHUI, JOURSEM...)
- de texte (MINUSCULE, GAUCHE, CONCATENER...)
- de recherche (RECHERCHEV, RECHERCHEH)

Les outils d'audit de formule :

Créer des zones, les intégrer aux formules

Rechercher les antécédents et les dépendants aux formules

Modifier le mode de calcul de son classeur

Séquence 2

Création de représentations graphiques :

Choisir les données à intégrer

Sélectionner un type de graphique en fonction des besoins (histogramme, courbe, secteur)

Visualiser rapidement une disposition à son graphique

Savoir ajouter des informations complémentaires (titre des axes, étiquettes de données, courbe de tendance...)

Styler l'aspect visuel de son graphique

Modifier un graphique :

Transposer les mises à jour d'un tableau aux graphiques associés

Changer le type de graphique

Déplacer un graphique au sein de son classeur

Migrer un graphique à un document externe (Word, PowerPoint)

Séquence 3

Analyser ses données grâce aux tableaux croisés dynamiques :

Concevoir un tableau croisé dynamique. Travailler la Base

Définir les champs de calcul et d'étiquette

Sélectionner la source de son tableau croisé dynamique

Placer les champs à analyser

Personnaliser un tableau croisé dynamique :

Intégrer plusieurs calculs

Définir les critères de regroupement et de tri

Insérer des segments

Intégrer des champs de calcul personnalisé

Séquence 4

Les outils de données :

Intégrer des sous-totaux à un tableau

Convertir et consolider

La validation de données